

Protocol Leerlingenzorg



O.b.s. Commissaris Gaarlandt
Rembrandtstraat 2
7948 AW Nijeveen
Tel.: 0522 491618
E-mail: info@obscommissarisgaarlandt.nl
Website: www.obscommissarisgaarlandt.nl

Leerlingenzorg

De leerlingenzorg op de o.b.s. Commissaris Gaarlandtschool wordt in onderstaand verslag beschreven.

Leerlingenzorg is dé (extra) zorg die we aan een leerling bieden in de vorm van aanvullende begeleiding en ondersteuning op diverse ontwikkelingsgebieden. De school probeert een optimale leeromgeving voor de leerling te creëren waarin de volledige ontwikkeling van een leerling wordt gewaarborgd. De leerlingenzorg richt zich op die kinderen waarbij deze ontwikkeling opvalt.

Wanneer is een kind een zorgleerling?

Een zorgleerling valt op in één of meerdere ontwikkelingsgebieden:

- sociaal-emotionele ontwikkeling
- gedragsproblemen
- werkhoudingproblemen
- cognitieve ontwikkeling
- motorische ontwikkeling
- spraaktaalontwikkeling

Iedere leerling doorloopt een traject, waarin steeds zorgvuldig gekeken wordt welke hulp de leerling nodig heeft en welke mogelijkheden de school heeft om deze hulp te bieden.

In dit traject onderscheiden we drie niveaus:

- het niveau van de groep
- het niveau van de school
- het niveau van het samenwerkingsverband

(Belangrijk is te realiseren dat niet alle zorgleerlingen alle stappen van dit traject doorlopen.)

Het niveau van de groep

De leerkracht signaleert belemmeringen of moeilijkheden in de ontwikkeling van de leerling door observaties, steekproefsgewijze controle van het dagelijkse werk, methodegebonden toetsen voor o.a. taal, rekenen en lezen en/ of gesprekken met de leerling en eventueel gesprekken met de ouders van de leerling.

De leerkracht gaat in eerste instantie zelf aan de slag. Door speciale leerhulp probeert hij/zij de belemmeringen of moeilijkheden weg te werken.

Als dit voldoende resultaat oplevert kan de leerling (met eventueel nog een periode extra hulp, RT) weer mee met de groep. Is het resultaat onvoldoende dan neemt de leerkracht contact op met de interne begeleider (IB-er) van de school.

Het is vanzelfsprekend dat de leerkracht dit alles doet in overleg met de ouders. Daarnaast vindt er overdracht plaats tussen de duo-partners.

De IB-er heeft vier keer per jaar de mogelijkheid leerlingen in een consultatie met een (vaste) medewerker van een schoolbegeleidingsdienst te bespreken.

Het niveau van de school

Op schoolniveau controleert de IB-er de totale leerlingenzorg. Deze begeleidt, ondersteunt en stimuleert leerkrachten in hun begeleiding van de (zorg)leerlingen.

De leerkrachten kunnen een beroep doen op de IB-er, als de door hen geboden hulp aan een leerling niet voldoende resultaat heeft gehad. Er wordt dan gekeken naar de mogelijke vervolgstappen: nader onderzoek, handelingsplan of eigen leerlijn.

Ook bespreekt de IB-er na beide toetsperiodes van het citoleerlingvolgsysteem, CITO, (januari en juni) de resultaten met de leerkrachten. Lage C-scores, D- en E-scores zijn signalen voor extra hulp. Daarnaast wordt de ontwikkelingslijn van de leerling nauwgezet gevolgd, deze dient een stijgende lijn te vertonen. Eén keer per maand is er een leerlingenbespreking waar leerkrachten leerlingen kunnen inbrengen en staat het punt zorgleerlingen vast op de agenda van het bouwoverleg.

Eén keer in de maand heeft de directie overleg met de IB-er.

Het niveau van het samenwerkingsverband

Als de maatregelen van de school onvoldoende resultaat geven en de oorzaak niet duidelijk is, kan de school een beroep doen op deskundige hulp van een schoolbegeleidingsdienst. Dit is de schooladvies- en begeleidingsdienst die ons samenwerkingsverband ondersteunt. Als een leerling wordt aangemeld dan vullen de leerkracht en de ouders een onderwijskundig rapport in, waarna deze naar een schoolbegeleidingsdienst wordt verstuurd. Een afschrift van de aanmelding gaat naar de PCL (permanente commissie leerlingenzorg) van het samenwerkingsverband. De schoolbegeleidingsdienst kan diepgaander onderzoek doen en suggesties geven voor verdere hulp (*andere programma's, minimum leerlijn, externe hulp, etc*). Ook kunnen zij eventueel verwijzen naar het speciaal onderwijs, als de leerling meer zorg nodig heeft dan onze school kan bieden.

Gesprekken met ouders

Als er gesprekken met ouders van een zorgleerling plaatsvinden (zie stroomschema), gebeurt dat indien nodig met de leerkracht en de IB-er samen. Van het gesprek wordt een kort verslag gemaakt, met daarin de gemaakte afspraken. De ouders krijgen dit verslag ter goedkeuring voorgelegd en tekenen voor gelezen. Daarnaast worden de ouders op de hoogte gesteld indien er een handelingsplan is geschreven.

Bij de aanmelding bij een schoolbegeleidingsdienst krijgen de ouders het gehele onderwijskundig rapport ter inzage en vullen daarna het oudergedeelte in, ook dit verslag wordt door ouders ondertekend.

Speciale leerhulp

Indien een leerling extra hulp nodig heeft zijn er diverse mogelijkheden. Momenten waarop de leerkracht de leerling speciale leerhulp kan bieden zijn de volgende:

- tijdens de reguliere lessen,
- tijdens het zelfstandig werken (de leerkracht kan aan de instructietafel verschillende leerlingen extra hulp geven),
- buiten de klas tijdens de RT-uren (door de RT-er gegeven)
- er kan gebruikt worden gemaakt van stagiaires die onder begeleiding remedial teaching willen en kunnen geven,

De uitvoering

De doelmatigheid van de aan de individuele leerling geboden hulp wordt beoordeeld door gerichte signaleringstoetsen. Er wordt gekeken of de leerling de stof beheerst en aan de volgende fase kan beginnen. Ook tijdens de speciale leerhulp wordt gekeken of de leerling vorderingen maakt. Door de groepsgewijze toetsmomenten kan de leerkracht zien of de extra hulp effect heeft gehad.

Op welke wijze kan deze speciale leerhulp nu worden ingevuld? Hieronder worden enkele mogelijkheden genoemd:

- pre-teaching; voorafgaand aan de lesstof/ instructie extra aanvullende uitleg (ondersteunende informatie),
- verlengde instructie,
- gedifferentieerde instructie,
- gefaseerd aanbieden van de lesstof (v.b. opdrachten 'in stukjes knippen'),
- hoeveelheid lesstof aanpassen (v.b. minimum programma pluspunt rekenen),
- herhaling van de lesstof,
- individuele leerlijn,
- externe hulp (v.b. logopedie, fysiotherapie, sociale vaardigheidstraining, etc.),

Twee keer per jaar worden de toetsen van het leerlingvolgsysteem CITO afgenomen. (Voor een overzicht verwijzen we naar de toetskalender). De groepen 1 en 2 werken volgens het model 'beredeneerd aanbod' en vanaf groep 2 wordt gestart met CITO. De resultaten van deze toetsen worden vermeld in de rapportage naar de ouders.

De inzet, organisatie en evaluatie van de extra geboden hulp vindt plaats tijdens de groepsbespreking die minimaal drie keer per jaar wordt gehouden met de IB-er. Daarbij wordt de procedure met betrekking tot het signaleren (L.V.S.) en de geboden hulp besproken. Ook tijdens de leerlingenbesprekingen kan dit aan de orde komen. Daarnaast is er altijd de mogelijkheid om tussendoor met de IB-er te overleggen.

Aanmelding Schoolbegeleidingsdienst

Aanmelding bij een schoolbegeleidingsdienst vindt plaats wanneer het volledige zorgtraject op school doorlopen is;

- de leerling krijgt begeleiding en ondersteuning in de groep,
- de leerling wordt aangemeld bij de IB-er; de betrokken leerkracht brengt de leerling ter sprake in een groepsbespreking en/ of leerlingenbespreking of tijdens consultatie IB,
- er volgt een handelingsplan, waarbij de extra hulp wordt omschreven en evaluatiemomenten worden vastgelegd,
- de leerling wordt besproken met een medewerker van een schoolbegeleidingsdienst tijdens de zogenaamde contacturen. Is men van mening dat de reeds geboden speciale leerhulp onvoldoende resultaat heeft gehad en is er derhalve noodzaak tot verder diepgaand onderzoek naar de oorzaak van de belemmeringen dan wordt de leerling besproken in een consultatief overleg met een medewerker van een schoolbegeleidingsdienst, volgende stappen zijn:
 - onderzoek (v.b. observatie, intelligentieonderzoek, etc.),
 - continuering van de extra geboden leerhulp (eventueel aangepast, veranderd),
 - beslissing tot aanmelding bij het samenwerkingsverband via een onderwijskundig rapport (PCL),
- na onderzoek door een medewerker van een schoolbegeleidingsdienst volgt er een mondeling verslag aan de ouders en (na toestemming van de ouders) met leerkracht en interne begeleider,
- er zal een schriftelijke advisering door de medewerker van een schoolbegeleidingsdienst volgen,
- de leerkracht en eventueel IB-er informeert collega's in een teamvergadering.

Als er een beslissing tot aanmelding bij het samenwerkingsverband (PCL) is genomen volgt onderstaande procedure.

Procedure aanmelding leerling bij het samenwerkingsverband

Als een leerling wordt aangemeld bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL volgen wij de volgende procedure;

- de leerling is reeds besproken met een medewerker van een schoolbegeleidingsdienst,
- de betrokken leerkracht neemt contact op met de ouders en vraagt om toestemming voor de aanmelding en medewerking bij het aanmeldingsformulier,
- na invulling van het formulier door de leerkracht en ouders wordt het ter ondertekening aan de directie gegeven waarna de IB-er, na het maken van een kopie, voor verzending zorgt,
- vervolgens komt de PCL met een advies tot al dan niet plaatsing op het speciaal basisonderwijs (beschikking).

Contacten met het speciaal onderwijs

Via het samenwerkingsverband zijn er contacten met het speciaal basisonderwijs. Na plaatsing van een leerling in het speciaal basisonderwijs volgt er een terugkoppeling naar school.

Als de Reestoeverschool, basisschool voor speciaal onderwijs, van mening is dat een leerling teruggeplaatst kan worden op het reguliere basisonderwijs vindt in eerste instantie contact met de IB-er en directie plaats.

De voorzieningen die voor de betreffende leerling getroffen moeten worden zijn afhankelijk van de leer- en / of gedragmogelijkheden van de leerling, van de groep waarin hij / zij geplaatst wordt en van de leerkracht waarbij het kind in de groep komt. Dit zal per individuele leerling bekeken moeten worden.

De Leerling Gebonden Financiering (LGF Rugzak)

Voor kinderen met een indicatie van ontwikkelingsproblematiek en/ of gehandicapte kinderen is er een aanvraag tot Leerling Gebonden Financiering mogelijk. Ouders vragen dit zelfstandig aan, waarbij de school een onderwijskundig rapport moet invullen.

Wanneer de betreffende leerling een positieve beschikking tot LGF heeft, zullen de extra verkregen middelen (rugzak) worden ingezet ter ondersteuning van het ontwikkelingsproces van de betreffende leerling. Er wordt rekening gehouden met de mogelijkheden van de leerling, de groep waarin het kind zit, de leerkracht, de school (faciliteiten), etc.

Deze extra hulp kan bestaan uit;

- aanschaf specifieke (hulp)middelen en materialen,
- aanpassingen van de leeromgeving,
- Ambulante Begeleiding,
- Remedial teaching,

In overleg met de ouders en betrokken begeleiders zal het 'hulpprogramma' worden bepaald. Belangrijk hierbij is het bespreken van de verwachtingen van ouders en de grenzen van de begeleiding die de school de leerling kan bieden.

Voor de verdere voorwaarden en procedures verwijzen wij naar het rugzakprotocol. (Voor klachten met betrekking tot (de procedure van) de leerlingenzorg verwijzen wij naar onze klachtenregeling. (zie schoolgids).

Programma's voor (meer)begaafde leerlingen

In het protocol Meer- en Hoogbegaafdheid wordt uitvoerig ingegaan op meer- en hoogbegaafdheid in het algemeen en de begeleiding en aanpak van (hoog)begaafde leerlingen specifiek. Daarnaast wordt in een stappenschema een plan van aanpak beschreven (zie stroomschema Meer-, en Hoogbegaafdheid).

Leerlingen die (hoog)begaafd zijn en daardoor vaak meer uitdaging nodig hebben, krijgen bij ons een extra of ander programma. Als de leerkracht vermoedt dat een leerling (hoog)begaafd is, meldt hij/zij dit bij de interne begeleider. Vervolgens wordt aan de hand van de SI-BEL-vragenlijst (SI-DI R) bepaald of het kind inderdaad aan de kenmerken van een (hoog)begaafde leerling voldoet en of de voorwaarden aanwezig zijn om een extra programma aan te bieden. Waar mogelijk worden deze leerlingen zoveel mogelijk geclusterd binnen de groep, zodat ze zich niet verloren voelen. Bovendien kunnen ze elkaar helpen, hetgeen hun communicatieve en sociale vaardigheden traint.

In groep 1 / 2 krijgen de kinderen naast het bestaande programma moeilijkere opdrachten. (bijvoorbeeld uit de map Slimmeriken), bovendien kan gestart worden met *Beginnende Geletterdheid*.

In groep 3 t/m 8 wordt per week gekeken wat deze kinderen van het bestaande programma wel of niet hoeven te doen en hoeveel ruimte er zo ontstaat voor verrijkend en verdiepend materiaal. De basisstof wordt dan compact aangeboden, waarbij het compacten volgens vastgestelde richtlijnen gebeurt.

Soms krijgt een leerling de gelegenheid om voor een bepaald vakgebied mee te werken in een hogere jaargroep, soms krijgt het extra ontdekopdrachten, extra taal- of rekenopdrachten, een typecursus, een cursus Spaans of de taak tot het maken van een werkstuk. Deze leerlingen krijgen een eigen weekopdracht, waarin dit programma opgenomen is, zodat ze precies weten wat er in die week van hen verwacht wordt.

Stroomdiagram Leerlingenzorg



